

## ALMINDELIGE BETINGELSER

### **INDMELDELSE**

Indmeldelse accepteres kun fra eleven selv og dennes forældre/værger. Eleverne optages i den rækkefølge, som de indmeldes, indmeldelsen er dog først endelig gyldig, efter indbetaling af indmeldelsesgebyr på 1.000kr. Det tilrådes, at man aftaler et besøg på skolen inden 1. nov. året før skolestart; idet en evt. frmelding indtil da kun koster gebyret. Hvis vi ikke har plads, optages eleven på en venteliste, dette koster ikke noget. Ansøgning om optagelse som 2. års-elev kan vente, til eleven er begyndt på skolen, idet der reserveres pladser udenom ventelisten. Optagelse som 2. års-elev forudsætter skolens godkendelse og sker udenom evt. venteliste.

### **ALMINDELIG FREMGANGSMÅDE**

Elever og forældre accepterer skolens Grundtvig-Koldske linje, herunder f.eks. kristendomsundervisning, danske sange/salmer, deltagelse i det folkelige og kirkelige liv mm. Skolens værdigrundlag udleveres til enhver på forlangende. Al korrespondance vil normalt foregå med forældre/værger/plejeforældre og ikke med offentlige myndigheder. Skolen følger de i brochurermaterialet angivne retningslinjer med forbehold for mindre fejl og ændringer. Skolen tilbyder ikke special- og særundervisning. Skolen er ikke godkendt af amtet som opholdssted (anbringelsessted, jvf. lov om social service og bistand).

### **GEBYR OG DEPOSITUM**

For at en indmeldelse er gyldig, skal der indbetales 1.000 kr. i indmeldelsesgebyr, Disse betales ikke tilbage. Der opkræves depositum på 1.000 kr. 1. nov. året før skolestart betales beløbet ikke, bortfalder indmeldelsen. Depositum godskrives i opgørelsen ved opholdets afslutning. Ved ophør af skoleopholdet før tid betales depositum ikke tilbage. Ved optagelse på venteliste opkræves hverken gebyr eller depositum, før der evt. er en plads.

### **OPHOLDSBETALING**

Kursuslængden er 41 uger. Skolepengene er i 08/09 på 1.685 kr. pr. uge. Der ydes offentligt tilskud efter reglerne. Forældrebetalingen for hele opholdet efter fradrag af tilskud vil være mellem ca. 26.000 og 45.000 kr. Maximum indtræder ved indkomstgrundlag over ca. 830.000 kr. Præcise oplysninger om tilskud osv. for efterfølgende år kan fås på skolen, når de foreligger. Skolepengene opkræves i 10 rater, hvoraf de første forfalder før skolestart. Skolepengene dækker hele opholdet, herunder materialer til undervisningen og skolens ture og rejser, dog ikke evt. køb af ting på skolen til privat brug. Forældre/værger hæfter for opholdsbetalingen.

### **ANSVAR OG ANSVARSFRASKRIVELSE**

Skolen påtager sig intet ansvar for elevernes private ejendele, heller ikke hvis de efterlades ved afrejse. Eleven skal erstatte skader, som der er ansvar for efter alm. erstatningsregler. Elevens forældre/værger hæfter for disse krav. Det anbefales at tegne en familieansvarsforsikring. Hvis skolen pådrager sig ansvar, er der tegnet forsikring, ligesom elevernes ejendele er forsikret mod brand, indbrud mm. Forhør evt. herom på skolen. Skolen har endvidere tegnet en frivillig ulykkesforsikring for eleverne, der sikrer en vis dækning for ulykker under opholdet (altså også ulykker, hvor skolen ikke har noget ansvar).

### **TING, SOM VI AFTALER MED ELEVEN**

Lommepege, hjemrejsepenge mm. er elevens egen sag. Der kan indsættes penge i skolens lommepegebank - hvor de kan hæves på anfordring, medmindre andet er aftalt. Vi påtager os ikke at administrere elevernes private økonomi. Vi påtager os ikke at holde opsyn med, om eleverne spiser slik etc. Tilmelding til fag og prøver mv. aftales normalt med eleven, der selv holder hjemmet orienteret. Det samme gælder lån op til 200 kr., småfritidsjobs i omegnen, lægebesøg, udrejse i weekends og lignende. Forældrene kan altid ved henvendelse til skolen få oplysning om disse forhold.

### **EVENTUELLE HANDICAPS OG SÆRLIGE FORHOLD**

Hvis eleven ved starten af opholdet er fysisk eller psykisk handicappet, har en betinget dom, har misbrugsproblemer, er gravid eller lign. skal dette oplyses. Optagelse af disse elever kræver skolens accept. Hvis intet oplyses, betragter vi eleven som normal og rask og i stand til at klare de fysiske udfordringer, som bl.a. vore lejrture og ugentlige og daglige motionsture kræver.

### **AFBRYDELSE AF OPHOLDET**

Foretages udmeldelse før 1. nov. i året før skolestart koster udmeldelsen indmeldelsesgebyret på 1.000 kr. Efter 1. nov. og indtil 14 dage efter skolestart (de første 14 dage af opholdet er prøvetid for begge parter) koster udmeldelse 1.000 kr., dvs. indbetalt depositum beholdes. Udmeldelse efter prøvetiden kan ske gratis med 4 ugers varsel, ellers koster det 2.000 kr.

Vi forbeholder os ret til at bortvise eleven i prøvetiden, ved overtrædelse af vore grundregler og i andre tilfælde efter forudgående advarsler. Såfremt bortvisning sker, skal der aldrig betales for mere end den forløbne tid.

Skolen giver eleverne fri til at rejse på ferie o. lign. med forældrene i max. en uge – dog skal forældrebetalingen for ferietiden betales. Længere "ulovlig" frihed betragtes som en udmeldelse og koster 2000 kr. ekstra. Eleven kan herefter ansøge om indmeldelse på ny.

### **VÆRNETING**

Evt. retssager vedr. betalingen eller andet omkring skoleopholdet anlægges ved underretten i Ringkøbing.

### **INDHENTNING OG VIDEREGIVELSE AF OPLYSNINGER MM.**

Skolen indhenter og videregiver oplysninger til/fra myndighederne (f.eks. oplysning om indkomst- og formueforhold til brug ved behandling af statsstøtte o. lign., cpr.nr., helbredsoplysninger, uddannelsesoplysninger mm. fra den tidligere skole). Indhentning af oplysninger er i henhold til lov om tavshedspligt og videregivelse af oplysninger. Tilsvarende videregives disse oplysninger til efterfølgende skole.

Skolen anvender forældre som reference overfor interesserede nye elever (oplyser jeres adresse/telefonnummer, så nye elever kan ringe og høre om skolen – evt. også via hjemmeside), medmindre det krydses af på indmeldelsesblanketten, at dette ikke ønskes. Vi påtager os dog ikke at hemmeligholde adresser og telefonnumre m.m. overfor skolens ansatte og elever.

Eleven modtager kopi af al brevveksling med forældrene (undtagen vedr. skolepenge, tilskud o.lign).

Forældre og elever modtager kopi af al brevveksling med myndigheder o.lign. vedr. eleven (bortset fra "standardbreve" vedr. udbetaling af statsstøtte, kommunestøtte, statistik o.lign.)

Efter opholdets afslutning opbevares kun elevens officielle afgangspapirer i skolens arkiv.

### **EFTERSKOLEFORENINGENS STANDARDVILKÅR.**

Såfremt vore betingelser er i modstrid med efterskoleforeningens til enhver tid gældende standardvilkår (udleveres af skolen eller se [www.efterskole.dk](http://www.efterskole.dk)) følger vi de for forældre/elever gunstigste bestemmelser.